



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН**

**П Р И К А З**

от 15.10. 2015

№ 1057

г. Туапсе

**Об утверждении Процедуры проведения муниципального этапа  
всероссийской олимпиады школьников и региональных  
олимпиад в Туапсинском районе**

Руководствуясь приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 года № 1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказами министерства образования и науки Краснодарского края от 11 декабря 2014 года № 5425 «Об утверждении Положения о региональной (краевой) политехнической олимпиаде школьников», от 12 декабря 2014 года № 5471 «Об утверждении Положения о региональной (краевой) олимпиаде школьников по журналистике», от 12 декабря 2014 года № 5491 «Об утверждении Положения о региональной (краевой) олимпиаде школьников по кубановедению», с целью совершенствования организационно-методического обеспечения подготовки и проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников и региональных олимпиад п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Процедуру проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников и региональных олимпиад в Туапсинском районе (Приложение).

2. МБОУ ДО ЦРТДиЮ г.Туапсе (Говоритель) при организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников и региональных олимпиад руководствоваться настоящим приказом.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на и.о. начальника МКУ «КРО Туапсинского района» О.А.Ломинскую.

Начальник управления



Г.А.Никольская

*Г.А.Никольская*

Приложение  
к приказу управления образования  
от 15.10.2015 г. № 1057

**Процедура  
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников  
и региональных олимпиад в Туапсинском районе**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящая Процедура о муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников и региональных олимпиад в Туапсинском районе (далее – Процедура) составлена в соответствии с:

- Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 года № 1252;

- Перечнем общеобразовательных предметов, по которым проводится всероссийская олимпиада школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 апреля 2008 года № 134;

- положениями региональных олимпиад, утвержденных приказами министерства образования и науки Краснодарского края от 11 декабря 2014 года № 5425 «Об утверждении Положения о региональной (краевой) политехнической олимпиаде школьников», от 12 декабря 2014 года № 5471 «Об утверждении Положения о региональной (краевой) олимпиаде школьников по журналистике», от 12 декабря 2014 года № 5491 «Об утверждении Положения о региональной (краевой) олимпиаде школьников по кубановедению»;

и определяет порядок организации и проведения муниципального этапа всероссийской Олимпиад школьников и региональных олимпиад в Туапсинском районе (далее – Олимпиады), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в Олимпиадах и определения победителей и призеров.

1.2. Основными целями и задачами Олимпиад являются выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности, создание необходимых условий для поддержки одаренных детей Кубани, пропаганда научных знаний, привлечение ученых и практиков соответствующих областей к работе с одаренными детьми.

1.3. В Олимпиадах принимают участие на добровольной основе обучающиеся государственных, муниципальных и негосударственных образовательных организаций Туапсинского района, реализующих основные общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – образовательные организации).

1.4. В муниципальном образовании Туапсинский район проводится 2 этапа Олимпиад - школьный и муниципальный.

1.5. Организаторами муниципального этапа Олимпиад являются:

- управление образования администрации муниципального образования Туапсинский район (далее - УО),
- муниципальное казенное учреждение «Комитет развития образования Туапсинского района» (далее – МКУ КРО);
- муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества» г. Туапсе (далее - МБОУ ЦРТДиЮ).

## **II. Проведение муниципального этапа Олимпиад**

2.1. Муниципальный этап Олимпиад проводится с 20 октября по 25 декабря текущего учебного года по разработанным региональными предметно-методическими комиссиями заданиям, основанным на содержание образовательных программ основного общего и среднего общего образования углублённого уровня и соответствующей направленности (профиля) 7-11 классов, 9-11 классов - по праву, искусству, экологии, 10-11 классов – по физике (политехническая олимпиада) и журналистике .

2.2. Организатор муниципального этапа Олимпиад:

- формирует оргкомитет муниципального этапа Олимпиад и утверждает его состав;
- формирует жюри муниципального этапа Олимпиад по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их составы;
- устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия в муниципальном этапе Олимпиад;
- руководствуется разработанными региональными предметно-методическими комиссиями требования к организации и проведению муниципального этапа Олимпиад по каждому общеобразовательному предмету, которые определяют описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий, процедуру регистрации участников Олимпиад, показ олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников Олимпиад;
- обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для муниципального этапа Олимпиад, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;
- заблаговременно информирует руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории Туапсинского района, участников муниципального этапа Олимпиад и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа Олимпиад по каждому общеобразовательному предмету, а также о настоящем Порядке и утвержденных требованиях к организации и проведению муниципального этапа Олимпиад по каждому общеобразовательному предмету;

- утверждает результаты муниципального этапа Олимпиад по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призеров муниципального этапа Олимпиад), в том числе протоколы жюри муниципального этапа Олимпиад по каждому общеобразовательному предмету и рассылает их на электронный адрес муниципальных образовательных организаций;

- размещает на сайте УО результаты, в том числе протоколы жюри муниципального этапа Олимпиад по каждому общеобразовательному предмету;

- передает результаты участников муниципального этапа Олимпиад по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа Олимпиад в формате, установленном организатором регионального этапа Олимпиад;

- награждает победителей и призеров муниципального этапа Олимпиад дипломами.

### 2.3. Оргкомитет муниципального этапа Олимпиад:

- определяет организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа Олимпиад;

- обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа Олимпиад в соответствии с утвержденными организатором муниципального этапа Олимпиад требованиями к проведению муниципального этапа Олимпиад по каждому общеобразовательному предмету, настоящим Порядком и действующими на момент проведения Олимпиад санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

- осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа Олимпиад;

- несет ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиад во время проведения муниципального этапа Олимпиад по каждому общеобразовательному предмету.

2.4. Состав оргкомитета муниципального этапа Олимпиад формируется из представителей УО, МКУ КРО, МБОУ ДО ЦРТДиЮ и муниципальных предметно-методических комиссий, может включать методистов, педагогических и научно-педагогических работников образовательных организаций муниципального образования Туапсинский район.

2.5. На муниципальном этапе Олимпиад по каждому общеобразовательному предмету принимают индивидуальное участие:

- победители и 2 призёра школьного этапа Олимпиад текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе Олимпиад количество баллов, установленное организатором муниципального этапа Олимпиад. (Для инновационных образовательных учреждений: гимназий, школ с углубленным изучением отдельных предметов устанавливается дополнительная квота участников: 1 человек с каждой параллели в соответствии с профилем образовательной организации);

- победители и призёры муниципального этапа Олимпиад предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.6. Участники муниципального этапа предыдущего года вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае их прохождения на последующие этапы Олимпиад, данные участники Олимпиад выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на муниципальном этапе Олимпиад.

2.7. Все участники муниципального этапа Олимпиад проходят в обязательном порядке процедуру регистрации согласно заявкам, **предоставленным в оргкомитет (МБОУ ДО ЦРТДиЮ).** Замена заявленного участника другим, участие в олимпиаде учащихся вне списка не допускается.

2.8. Общеобразовательная организация, принимающая олимпиаду, должна организовать регистрацию участников, распределение их по аудиториям, дежурство на этажах и присутствие медработника во время проведения Олимпиад. Также она предоставляет аудитории для работы жюри и место для нахождения сопровождающих во время Олимпиад.

2.9. В пункте проведения Олимпиад вправе присутствовать представители организатора Олимпиад, оргкомитетов и жюри муниципального этапа Олимпиад, должностные лица, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей министерством образования и науки Краснодарского края.

2.10. Организатор в аудитории размещает участников таким образом, чтобы учащиеся из одной школы не оказались рядом.

2.11. В каждой аудитории должны быть часы, которые хорошо видны участникам, чтобы они имели возможность следить за временем до окончания Олимпиад.

2.12. Участники муниципального этапа Олимпиад должны прибыть в организацию, в которой проводится предметная олимпиада в день её проведения не позднее **9 часов 30 минут**, в сопровождении педагога из образовательной организации, где обучаются участники Олимпиад. Сопровождающий несет ответственность за жизнь и здоровье детей во время следования на олимпиаду, в течение Олимпиад и на обратном пути.

2.13. Участник должен взять с собой в аудиторию письменные принадлежности, тетрадь в клетку или в линейку (для олимпиад по русскому языку и литературе) для черновика и выполнения олимпиадных заданий; может взять прохладительные напитки в прозрачной упаковке, шоколад. Запрещено использование для записи решений ручек с красными, зелеными чернилами или карандаша (кроме выполнения чертежей, таблиц, рисунков и т.п.).

2.14. В аудиторию категорически запрещается приносить с собой и использовать любые электронные приборы (средства сотовой связи, плееры, электронные записные книжки, ноутбуки), справочные материалы, книги. Все электронные устройства в выключенном состоянии до начала Олимпиад должны быть сданы на хранение сопровождающим или оставлены в аудитории

в специально отведенном для этого месте. Кроме того, участнику Олимпиад запрещено: разговаривать, пересаживаться, передвигаться и покидать аудиторию без разрешения организатора. В случае нарушения этих условий учащийся удаляется с Олимпиад, его результат аннулируется.

2.15. Разрешено пользоваться непрограммируемым калькулятором на олимпиадах по физике, химии, географии, астрономии, экономике.

2.16. Тексты олимпиадных заданий участник получает после проведения инструктажа о порядке проведения Олимпиад.

2.17. Проведению теоретического и практического тура должен предшествовать инструктаж участников о правилах участия в олимпиаде. Все участники должны быть ознакомлены с продолжительностью выполнения заданий.

2.18. Перед началом практического (экспериментального) тура учащихся необходимо кратко проинструктировать о правилах техники безопасности и дать рекомендации по выполнению той или иной процедуры, с которой они столкнутся при выполнении задания.

2.19. При выполнении практического (экспериментального) тура членам жюри и дежурным преподавателям, находящимся в лаборатории (месте проведения практического тура), необходимо наблюдать за ходом выполнения учащимися предложенной работы.

2.20. При выполнении экспериментального тура запрещается пользоваться теми принадлежностями, которые не указаны в условии задачи в качестве оборудования.

2.21. Участник, опоздавший на олимпиаду, допускается к участию в ней. При этом время окончания Олимпиад, зафиксированное на доске, для него не продлевается, уже озвученные или выполненные задания (аудирование, этап практического (экспериментального) тура и т.п.) не повторяются.

2.22. Около аудиторий должны находиться дежурные, которых рекомендуется назначать из педагогов, не являющихся специалистами по предмету Олимпиад, а так же из числа сопровождающих.

2.23. Во время выполнения заданий участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного. При этом работа в обязательном порядке остается в аудитории у организатора. Запрещается в моменты выхода из аудитории до сдачи работы или до окончания Олимпиад иметь при себе любые средства электронной связи, предметы, которые не могут быть использованы на олимпиаде.

2.24. В течение Олимпиад и последующей проверки работ участников Олимпиад руководители команд и сопровождающие участников Олимпиад лица, а также лица, не привлеченные к организации проведения Олимпиад, не должны находиться поблизости от места проведения тура.

2.25. Тексты олимпиадных заданий сдаются организаторам, если на этих же бланках выполнялась олимпиадная работа. Если работа выполняется на других листах, то участник может забрать тексты олимпиадных заданий.

2.26. Участник Олимпиад может закончить выполнение заданий раньше отведенного времени, сдать лист (тетрадь) с ответами и решениями и покинуть

аудиторию. В этом случае он не имеет права вернуться и продолжить выполнение заданий.

2.27. Участник Олимпиад не имеет права продолжить выполнение заданий дольше отведенного времени.

2.28. В случае нарушения порядка проведения составляется акт о нарушении (приложение № 1 к настоящему Порядку), участник удаляется из аудитории, его результат аннулируется.

29. Во время Олимпиад жюри в отдельных аудиториях обсуждает и анализирует задачи, уточняет критерии оценок, готовится к процедуре разбора заданий.

2.30. В случае обнаружения опечатки в тексте заданий сообщает председателю жюри, который объявляет об этом участникам Олимпиад для записи верной формулировки. Все замечания по содержанию олимпиадных заданий вносятся в протокол (приложение № 2 к настоящему Порядку).

2.31. Во время проведения Олимпиад организаторам запрещается: пользоваться электронными приборами или средствами связи; отвечать на вопросы учащихся, касающиеся решения олимпиадных заданий; оставлять участников Олимпиад одних в аудитории после начала Олимпиад; допускать грубые, некорректные действия в отношении участников Олимпиад; делать какие-либо пометки в сданных участниками бланках ответов. На вопросы, касающихся решения олимпиадных заданий, организатор может отвечать «да», «нет», «без комментариев». Развернутый комментарий может быть дан, если в тексте встречены опечатки, ошибки, двоякая трактовка и т.п., по решению председателя жюри (приложение № 3 к настоящему Порядку).

2.32. В случае нарушения организаторами порядка проведения Олимпиад участник имеет право подать апелляцию по процедуре проведения сразу после окончания Олимпиад.

2.33. С целью контроля за правильностью проведения олимпиад приглашаются общественные наблюдатели, которые должны получить соответствующее удостоверение. По итогам участия общественный наблюдатель составляет акт общественного наблюдения.

### **III. Особенности проведения некоторых олимпиад муниципального этапа**

3.1. Олимпиады по технологии проходит в 2 этапа - теория и защита проектов.

3.2. Олимпиады по физической культуре и ОБЖ проходят в 2 этапа - теория и практика.

3.3. Олимпиады по химии, биологии и физике могут проходить в 2 этапа – теория и эксперимент - в зависимости от заданий, разработанных региональной предметной комиссией. Все участники должны быть обеспечены халатами и необходимыми средствами индивидуальной защиты. Школа, принимающая олимпиаду, ответственности за обеспечение всех участников этими средствами не несет.

3.4. Олимпиады по иностранным языкам проходят в 2 этапа – письменный конкурс и конкурс устной речи. На конкурсе устной речи может производиться видеозапись.

3.5. На муниципальном этапе Олимпиад по информатике рекомендованы языки программирования:

- для 5-8 классов: QBasic, Turbo Pascal 7.0, Pascal ABC.
- для 9-11 классов: QBasic, Turbo Pascal 7.0, Delphi.

#### **IV. Процедура разбора заданий на муниципальном этапе олимпиад**

4.1. Разбор олимпиадных заданий проводится сразу после завершения Олимпиад.

4.2. На разборе заданий могут присутствовать все участники Олимпиад, а также сопровождающие их лица. Основная цель разбора заданий – объяснить участникам Олимпиад основные идеи решения каждого из предложенных заданий на турах, возможные способы выполнения заданий. Решения и правильные ответы заданий на разборе не предлагаются и не оглашаются.

4.3. В процессе проведения разбора заданий участники Олимпиад должны получить всю необходимую информацию для самостоятельной оценки правильности сданных на проверку жюри решений, чтобы свести к минимуму вопросы по поводу объективности их оценки и, тем самым, уменьшить число необоснованных апелляций по результатам проверки решений всех участников.

#### **V. Проведение проверки работ на муниципальном этапе олимпиад**

5.1. Проверка работ проводится после окончания проведения Олимпиад по параллелям в отдельных кабинетах.

5.2. Председатель жюри Олимпиад назначает председателя по каждой параллели, который организует работу членов комиссии.

5.3. Проверяющий выставляет количество баллов за выполненное задание и расписывается за проставленные баллы.

5.4. Проверяющий может делать пометки в работе при проверке красными чернилами. Не допускается проверка работ ручками с синими, черными чернилами, карандашами.

5.5. Председатель жюри заполняет **отчетные документы в электронном виде**, после чего распечатывает их и подписывает всем составом жюри. Документы сдаются в оргкомитет в печатном и электронном виде.

5.6. При проверке работа участниками может быть заподозрена в списывании. Это может быть в случае, если ответы на задания с развернутыми ответами или решения задач полностью или большей частью дословно повторяют ответ, полученный жюри из региональной комиссии. В этом случае работу проверяет еще один член жюри. Если подозрения подтверждаются, то это доводится до председателя жюри. На работе делается надпись «Подозрение в списывании» (ПВС) и оформляется акт по форме (приложение № 4). Также работа может быть заподозрена в списывании, если организатор в аудитории замечает, что участник начал вносить ответы раньше получения заданий,



раньше прослушивания аудирования и т.п. Организатор должен об этом оперативно сообщить председателю жюри, по решению жюри которого на работе делается надпись «Подозрение в списывании» (ПВС).

5.7. Участники работ, получивших статус «Подозрение в списывании», приглашаются на апелляцию. Если на апелляцию они не являются, то результат участника аннулируется полностью или частично по тем заданиям, которые вызвали подозрения у жюри.

## **VI. Проведение апелляции по результатам проверки заданий на муниципальном этапе олимпиад**

6.1. Апелляция проводится после объявления предварительных итогов в случаях несогласия участника Олимпиад с результатами оценивания его олимпиадной работы.

6.2. Дата, время и место проведения апелляции доводится до сведения участников перед началом проведения Олимпиад.

6.3. Для проведения апелляции оргкомитет Олимпиад создает апелляционную комиссию из членов жюри (не менее трех человек).

6.4. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

6.5. Участнику Олимпиад, пришедшему на апелляцию, сначала предоставляется возможность просмотреть проверенную работу, ознакомиться с тем, что работа проверена и оценена в соответствии с установленными требованиями. Если участник после этого не удовлетворен проверкой работы, он имеет право подать апелляцию.

6.6. Апелляция участника Олимпиад рассматривается строго в назначенный день после объявления предварительных результатов.

6.7. При рассмотрении апелляции обязательно должен присутствовать участник Олимпиад. В качестве наблюдателя за соблюдением прав ребенка (без права подавать апелляцию) могут присутствовать его законные представители.

6.8. На апелляции перепроверяется только текст решения задачи, который письменно был изложен в работе участника. Устные пояснения участника не оцениваются.

6.9. Апелляция по условиям заданий не рассматривается. Система оценивания олимпиадных заданий не может быть предметом апелляции и пересмотру не подлежит.

6.10. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с оценкой жюри выполнения олимпиадного задания апелляционная комиссия принимает одно из решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об изменении оценки с \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ баллов. Причем, изменение оценки может происходить как в сторону повышения, так и в сторону уменьшения баллов.

6.11. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

6.12. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

6.13. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии.

## **VII. Подведение итогов муниципального этапа олимпиад**

7.1. Окончательные итоги муниципального этапа Олимпиад утверждаются оргкомитетом с учетом результатов работы апелляционной комиссии.

7.2. Официальным объявлением итогов Олимпиад считается рассылка их по электронной почте в образовательные организации по каждому предмету и выставление на сайте УО.

7.3. Победителями и призерами могут стать участники, набравшие более 30% от максимально возможных баллов. Количество победителей и призеров муниципального этапа Олимпиад определяется пределами квоты, установленной организаторами регионального этапа Олимпиад. Победителем считается участник, набравший наибольшее количество баллов и преодолевший 30% от максимально возможных баллов. В случае равенства набранных баллов у нескольких участников все они признаются победителями. Призерами муниципального этапа Олимпиад, в пределах установленной квоты, признаются все участники муниципального этапа Олимпиад, следующие в итоговой таблице за победителями.

4. Победители и призеры муниципального этапа Олимпиады награждаются дипломами.

Главный специалист  
МКУ «КРО Туапсинского района»

Н.А.Суярова

Приложение № 1  
к Порядку проведения муниципального  
этапа всероссийской олимпиады  
школьников и региональных олимпиад  
в Туапсинском районе

АКТ № \_\_\_\_\_

об удалении участника муниципального этапа  
всероссийской олимпиады школьников по \_\_\_\_\_  
за нарушение процедуры проведения

Мы, нижеподписавшиеся:

представитель оргкомитета олимпиады \_\_\_\_\_,  
(фамилия, инициалы)

председатель жюри \_\_\_\_\_,  
(фамилия, инициалы)

организатор в аудитории № \_\_\_\_\_,  
(фамилия, инициалы)

организатор в аудитории № \_\_\_\_\_,  
(фамилия, инициалы)

составили настоящий акт о том, что во время олимпиады был нарушен Порядок ее проведения

( \_\_\_\_\_  
(указать нарушение)

\_\_\_\_\_ )

участником олимпиады \_\_\_\_\_, школа № \_\_\_\_\_  
класс \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

за что участник был удален с олимпиады.

Представитель оргкомитета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись)

Председатель жюри \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись)

Организатор в аудитории \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись)

Организатор в аудитории \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись)

Участник олимпиады \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись)

Приложение № 2  
к Порядку проведения муниципального  
этапа всероссийской олимпиады  
школьников и региональных олимпиад  
в Туапсинском районе

**ПРОТОКОЛ заседания жюри от \_\_\_\_\_ 201\_ года № \_\_\_\_\_**  
**по итогам проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по**  
**(предмет) \_\_\_\_\_**

Муниципальное образование: \_\_\_\_\_

Численность учащихся: \_\_\_\_\_

Место проведения (указать ОУ): \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Время проведения олимпиады \_\_\_\_\_

**Присутствовали** члены жюри (список членов жюри с указанием Ф.И.О.):

председатель жюри: \_\_\_\_\_

члены жюри: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Повестка дня:**

**1. Утверждение** итоговой (рейтинговой) таблицы результатов участников  
\_\_\_\_\_ этапа всероссийской олимпиады школьников  
по (предмет) \_\_\_\_\_ (приложение)

**Постановили:**

**1. Утвердить** итоговую (рейтинговую) таблицу результатов участников  
\_\_\_\_\_ этапа всероссийской олимпиады школьников  
по (предмет) \_\_\_\_\_ (приложение)

**Особые замечания членов жюри по итогам проведения олимпиады:**

\_\_\_\_\_

Председатель жюри \_\_\_\_\_ /

Члены жюри: \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ /

/

/

/

/

Приложение № 3  
к Порядку проведения муниципального  
этапа всероссийской олимпиады  
школьников и региональных олимпиад  
в Туапсинском районе

**Инструкция для ответственного в аудитории**

После рассадки участников (рассадка участников осуществляется таким образом, чтобы в аудитории рядом не оказались участники из одной школы):

- поприветствовать и пожелать удачи всем участникам олимпиады;
- провести инструктаж о порядке проведения олимпиады (приложение 1), собрать лист ознакомления с инструктажем с подписями участников;
- объявить продолжительность выполнения заданий
- раздать бланки для заполнения, проследить за правильным их оформлением:
  - фамилия, имя отчество (ФИО) участника полностью
  - № школы
  - класс
  - ФИО преподавателя-наставника
- провести инструктаж по оформлению работы:  
вариант I – задание выполняется в тетради;  
вариант II – ответы и решения выполняются в тексте задания;
- раздать задания, предложить проверить их на наличие полиграфических и прочих дефектов, в случае необходимости - заменить;
- дать необходимые рекомендации по выполнению работы, записи ответов и т.п.;
- записать на доске время начала и окончания олимпиады;
- по окончании олимпиады собрать тексты заданий, бланки (тетради) с ответами и решениями, проверить соответствие количества материалов количеству участников олимпиады в аудитории, передать материалы представителям оргкомитета

*Черновик остается у участника олимпиады*

Приложение № 4  
к Порядку проведения муниципального  
этапа всероссийской олимпиады  
школьников и региональных олимпиад  
в Туапсинском районе

**АКТ**

о подозрении участника в списывании при выполнении заданий на муниципального этапа  
всероссийской олимпиады школьников по \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Мы, нижеподписавшиеся:

представитель оргкомитета олимпиады \_\_\_\_\_,  
(фамилия, инициалы)

председатель жюри \_\_\_\_\_,  
(фамилия, инициалы)

организатор в аудитории № \_\_\_\_\_,  
(фамилия, инициалы)

организатор в аудитории № \_\_\_\_\_,  
(фамилия, инициалы)

составили настоящий акт о том, что во время олимпиады был нарушен Порядок ее проведе-  
ния,

( \_\_\_\_\_ работа подозревается в списывании \_\_\_\_\_  
(указать нарушение)

\_\_\_\_\_ )

участником олимпиады \_\_\_\_\_, школа № \_\_\_\_\_  
класс \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

.

Представитель оргкомитета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_/  
(подпись)

Председатель жюри \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_/  
(подпись)

Организатор в аудитории \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_/  
(подпись)

Организатор в аудитории \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_/  
(подпись)

Участник олимпиады \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_/  
(подпись)

Приложение № 5  
к Порядку проведения муниципального  
этапа всероссийской олимпиады  
школьников и региональных олимпиад  
в Туапсинском районе

### **Инструкция для общественного наблюдателя**

**1. Общественный наблюдатель имеет право:**

- ☐ получать необходимую информацию и разъяснения от аккредитующего органа по вопросам порядка проведения всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада);
- ☐ присутствовать в месте проведения Олимпиады, в том числе находиться в аудиториях, в которых проводится олимпиада;
- ☐ осуществлять наблюдение за проведением Олимпиады в специально организованном месте (стол, стул, ручка, бумага);
- ☐ незамедлительно информировать председателя предметно-методической комиссии о нарушениях установленного порядка проведения Олимпиады;
- ☐ сообщать, направлять в местный орган самоуправления в области образования (управление образованием) информацию о выявленных им нарушениях установленного порядка проведения Олимпиады, а также комментарии, предложения по совершенствованию проведения Олимпиады;
- ☐ получать информацию от местного органа самоуправления в области образования (управление образованием) о принятых мерах по выявленным им фактам нарушения порядка проведения Олимпиады.

**2. Общественный наблюдатель не вправе:**

- ☐ нарушать ход проведения Олимпиады;
- ☐ оказывать содействие или отвлекать обучающихся при выполнении ими олимпиадных работ;
- ☐ в местах проведения Олимпиады использовать средства связи.

**3. Общественный наблюдатель обязан:**

- ☐ при осуществлении общественного наблюдения иметь при себе документ, удостоверяющий личность, и удостоверение общественного наблюдателя;
- ☐ соблюдать установленный порядок проведения Олимпиады;
- ☐ получить отметку (при наличии в бланке) в удостоверении общественного наблюдателя о дате и времени посещения места проведения Олимпиады, заверенную подписью председателя предметно-методической комиссии;
- ☐ сделать отметку в протоколе проведения Олимпиады о наличии или отсутствии замечаний. При наличии замечаний необходимо направить в день проведения Олимпиады в оргкомитет соответствующего этапа Олимпиады сообщение о замеченных нарушениях при организации проведения Олимпиады в письменной форме.