



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ  
ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

от 27.12.2019

г. Краснодар

№ 5723

**О присвоении статуса краевых инновационных площадок**

В соответствии с частью 4 статьи 20 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 11 сентября 2019 года № 3513 «Об утверждении положения о краевой инновационной площадке в системе образования Краснодарского края», на основании протокола заседания Координационного совета по управлению инновациями в образовательных организациях Краснодарского края от 10 декабря 2019 г. № 10 п р и к а з ы в а ю:

1. Присвоить статус краевых инновационных площадок сроком на 3 года следующим образовательным организациям:

муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению начальной общеобразовательной школе «Образовательный холдинг «Детство без границ» муниципального образования Усть-Лабинский район по теме «Лаборатории непрерывных улучшений. Формирование бережливого мышления у дошкольников посредством использования технологии бережливого производства»;

муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 112» по теме «Организация работы центра развития семьи в системе самоорганизующегося родительского сообщества»;

муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению детский сад № 42 (г. Армавир) по теме «Арт-педагогические практики художественно-творческой самореализации дошкольников как средство обогащения комплексной подготовки их к школе»;

муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детский сад комбинированного вида № 4 станицы Ленинградской муниципального образования Ленинградский район по теме «Моделирование воспитательного субъект-субъектного пространства в ДОО через создание организации «Город Детства», базирующейся на принципах детско-родительского самоуправления»;

муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детский сад компенсирующего вида № 34 станицы Ленинградской муниципального образования Ленинградский район по теме «Формирование

предпосылок инженерного мышления у дошкольников с ОВЗ посредством включения в деятельность технопарка в детском саду»;

муниципальному автономному общеобразовательному учреждению средней общеобразовательной школе № 10 (Красноармейский район) по теме «Школьный кампус индивидуализации как необходимое условие обеспечения качества образовательных результатов обучающихся в условиях сельской школы»;

муниципальному автономному общеобразовательному учреждению муниципального образования город Краснодар средней общеобразовательной школе № 96 по теме «Проект «Создай учителя»;

муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению средней общеобразовательной школе № 24 с. Агой муниципального образования Туапсинский район по теме «Школа-центр профессиональной адаптации будущих педагогов»;

муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению средней общеобразовательной школе № 19 (Красноармейский район) по теме «Ресурсный класс как условие социализации детей с ранним детским аутизмом в условиях сельского социума»;

муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению средней общеобразовательной школе № 4 муниципального образования Тимашевский район по теме «Реализация системной модели военно-патриотического образования и воспитания в школе через создание военно-патриотического образовательного центра «Юнармия» на базе общеобразовательной организации»;

муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению средней общеобразовательной школе № 37 станицы Алексеевской муниципального образования Тихорецкий район имени Заслуженного учителя Кубани Николая Федоровича Браткова по теме «Развитие ученического волонтерского движения по профориентации «ПрофSTALKER» на основе сетевого взаимодействия как условие формирования мотивации профессионального самоопределения обучающихся»;

муниципальному общеобразовательному бюджетному учреждению гимназии № 76 г. Сочи имени Кононцевой Г.В. по теме «Событийно-модульная модель организации воспитательной деятельности»;

муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования станции юных натуралистов станицы Голубицкой муниципального образования Темрюкский район по теме «Школьный природно-экологический музей Таманского полуострова»;

муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования станции юных техников г. Сочи по теме «Технопарк г. Сочи (подпроект «Профессионалы будущего»);

государственному бюджетному общеобразовательному учреждению Краснодарского края специальной (коррекционной) школе № 59 г. Краснодара по теме «Модель предпрофильной ориентации обучающихся с умственной отсталостью через внеурочную деятельность «Шаги в будущее»;

государственному казенному общеобразовательному учреждению Краснодарского края специальной (коррекционной) школе-интернату № 28 п. Суворов-Черкесский (г-к. Анапа) по теме «Инновационный проект по здоровьесбережению у обучающихся с ОВЗ «Семья и здоровье: инвестиции в будущее»;

муниципальному казенному учреждению «Информационно-методический центр системы образования Ейского района» по теме «Научно-методическое сопровождение педагогов по развитию проектной и исследовательской компетентностей обучающихся».

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра А.В. Цветкова.

3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр



*Е.В. Воробьева*

Е.В. Воробьева

# ДОГОВОР

## о взаимодействии и сотрудничестве № 13/20

г. Армавир

«20» ноября 2020 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» в лице проректора по научно-исследовательской и инновационной деятельности Ветрова Юрия Павловича, действующего на основании доверенности от 19.06.2020 г. № 01-336, с одной стороны, муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 24 имени Героя Советского Союза Дмитрия Александровича Старикова с. Агой муниципального образования Туапсинский район, в лице директора Кохия Александра Владимировича, действующего на основании устава, с другой стороны, далее именуемые по отдельности «Сторона», а совместно «Стороны», «Партнеры», в рамках взаимодействия заключили настоящий договор (далее также – Договор) о нижеследующем.

### 1. Предмет Договора

1.1. В целях сотрудничества в образовательной, научно-исследовательской, инновационной, воспитательной, профориентационной и иных направлениях деятельности, в обеспечение развития системы партнерства, Стороны пришли к соглашению о работе по следующим направлениям:

1.1.1. Изучение лучших практик и распространение инновационных технологий в области образовательной, научной, воспитательной, профориентационной и иных направлениях деятельности Сторон.

1.1.2. Согласование в целях преемственности профессиональных образовательных программ по уровням, направлениям и специальностям, реализуемым Сторонами.

1.1.3. Проведение научно-исследовательских фундаментальных и прикладных работ в рамках совместных проектов с использованием материально-технической базы Сторон.

1.1.4. Согласование программ дополнительного профессионального образования повышения квалификации и профессиональной переподготовки, в том числе для научно-педагогических кадров Сторон.

1.1.5. Реализация культурных обменов, совместных проектов воспитательной, профориентационной и социальной направленности.

1.1.6. Создание условий для обмена идеями, информацией и технологиями, а также организация совместных исследований и разработок в рамках согласованных приоритетных направлений.

### 2. Формы взаимодействия

2.1. В процессе реализации сотрудничества в рамках настоящего Договора Стороны могут организовывать следующие формы взаимодействия:

2.1.1. Совместные встречи и обсуждения по предмету Договора.

2.1.2. Обмен информацией (посредством направления Сторонами друг другу сообщений, звонков, писем и прочее), относящейся к области сотрудничества, включая информацию о потребностях в результатах деятельности Сторон и возможностях по удовлетворению этих потребностей.

2.1.3. Консультации по вопросам, относящимся к деятельности Сторон и представляющим взаимный интерес.

2.1.4. Планирование совместных мероприятий (согласование программ), направленных на достижение целей настоящего Договора.

2.1.5. Подготовка и реализация совместных научно-исследовательских программ, научно-исследовательских работ по отдельным научным направлениям, включая программы и проекты с международным участием.

2.1.6 Использование научного оборудования Сторонами для проведения совместных исследований.

2.1.7. Организация научно-технической экспертизы проектов и программ и иных видов экспертиз с участием сотрудников Сторон.

2.1.8. Академический обмен специалистами в рамках образовательных и научных программ в целях осуществления преподавательской деятельности, чтения лекций.

2.1.9. Организация совместных конференций, семинаров, симпозиумов, выставок и других форм презентации результатов научно-исследовательской работы, образовательной и воспитательной деятельности.

2.1.10. Участие обучающихся и сотрудников в организованных Сторонами совместных научно-технических и инновационных мероприятиях.

2.1.11. Участие Сторон в создании и обеспечении деятельности комиссий, комитетов, рабочих и проектных групп, иных консультативных, экспертных и прочих органов, в компетенцию которых входят вопросы,<sup>9</sup> относящиеся к направлениям сотрудничества Сторон по настоящему Договору.

### 3. Права и обязанности Сторон

3.1. Стороны, исходя из своей профессиональной компетенции, навыков, наличия материальных, финансовых ресурсов, имеют право:

3.1.1. Осуществлять в рамках действующего законодательства РФ обмен информацией о перспективных научных и инновационных проектах, образовательных программах. Запрашивать необходимую информацию по вопросам, являющимся предметом сотрудничества в рамках настоящего Договора.

3.1.2. Осуществлять обмен опытом по вопросам, являющимся предметом сотрудничества в рамках настоящего Договора.

3.1.3. Организовывать консультации, чтение лекций, курсы переподготовки кадров и другие формы повышения квалификации Сторон, приглашать на совместные встречи, семинары, вебинары.

3.1.4. Инициировать привлечение другой Стороны к организации и проведению совместных мероприятий, конференций, совещаний, «круглых столов», выставок, ярмарок, и других мероприятий, проводимых на территориях Сторон и касающихся вопросов сотрудничества в рамках настоящего Договора.

3.1.5. Привлекать сотрудников, преподавателей, специалистов, экспертов, консультантов другой Стороны к работе, участию в совместных проектах, организуемых в целях реализации настоящего Договора.

3.1.6. Привлекать другую Сторону к организации и проведению совместных мероприятий по экспертной оценке научно-технических разработок, образовательных программ и проектов.

3.1.7. Заключать отдельные договоры и (или) соглашения о выполнении работ и (или) оказании услуг, иные договоры и соглашения в рамках исполнения настоящего Договора.

3.1.8. Осуществлять взаимодействие в иных формах в рамках исполнения настоящего Договора.

3.2. Стороны, исходя из своей профессиональной, производственной компетенции, навыков, наличия материальных и финансовых ресурсов обязуются:

3.2.1. Систематически обсуждать вопросы, связанные с реализацией направлений сотрудничества.

3.2.2. Рассматривать проблемы, возникающие в процессе реализации настоящего Договора, принимать по ним согласованные решения.

3.2.3. Соблюдать этические нормы, правила поведения Сторон (Стороны могут отдельно разработать и утвердить кодекс взаимной этики, политики в области этики, безопасности и т.д.).

3.2.4. Соблюдать служебную, коммерческую и иную охраняемую законодательством РФ тайну.

3.2.5. Обеспечивать защиту, уровень прав доступа и контроль доступа к полученной от другой Стороны информации, документации.

3.2.6. Не использовать без соглашения другой Стороны объекты интеллектуальной собственности в коммерческих и иных целях.

3.2.7. Не обнародовать результаты совместной деятельности без согласия обеих Сторон.

#### 4. Заключительные положения

4.1. Конкретные формы сотрудничества между Сторонами оговариваются отдельными договорами и (или) соглашениями, учитывающими пожелания Сторон по всем аспектам деятельности.

4.2. Настоящий Договор заключен без взаимных финансовых условий Сторон. Финансовые условия оговариваются в договорах (соглашениях), которые дополнительно заключаются между Сторонами.

4.3. В рамках реализации настоящего Договора Стороны обеспечивают защиту прав на результаты интеллектуальной деятельности.

4.4. Любые изменения и дополнения условий настоящего Договора оформляются дополнительными соглашениями и вступают в силу с момента их подписания обеими Сторонами.

4.5. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по инициативе любой из Сторон. При этом соответствующая Сторона, инициирующая расторжение Договора в одностороннем порядке, обязуется письменно уведомить о данном намерении другую Сторону в срок не позднее 30 календарных дней до даты расторжения Договора.

4.6. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует в течение пяти лет по 19 ноября 2025 г. включительно.

4.7. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах одинаковой юридической силы и хранится по одному экземпляру у каждой из Сторон.

#### 4. Адреса и реквизиты Сторон

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение средняя  
общеобразовательная школа № 24 имени Героя  
Советского Союза Дмитрия Александровича  
Старикова с. Агой муниципального образования  
Туапсинский район.  
352830, РФ, Краснодарский край, Туапсинский район,  
с. Агой  
ул. Школьная 1Б  
ИНН 2355014617 КПП 236501001  
р/сч 40701810203493000263 в Южном ГУ Банка  
России  
БИК 040349001  
ОГРН 1022304919999  
Тел. 8 (86167) 67-5-11, 67-7-69, 67-7-31  
Email: school24agoy@yandex.ru

Директор Кохия Александр Владимирович

А.В. Кохия

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Армавирский государственный педагогический  
университет»  
Адрес: 352901, г. Армавир, ул. Розы Люксембург, 159  
ИНН 2302022685 КПП 230201001  
ОГРН 1022300641142  
Р/с 40501810000002000002 в Южное ГУ БАНКА  
РОССИИ г. Краснодар  
БИК 040349001  
E-mail: rektoragpu@mail.ru  
Тел: (86137) 3-35-60; 3-34-20

Проректор по научно-исследовательской и  
инновационной деятельности

Ю.П.Ветров



**ДОГОВОР № 1**  
**о взаимодействии и сотрудничестве**

г. Туапсе

«15» декабря 2014 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 24 имени Героя Советского Союза Дмитрия Александровича Старикова с. Агой муниципального образования Туапсинский район в лице директора, действующего на устава, с одной стороны, государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Туапсинский социально-педагогический колледж», в лице директора Синихиной Виктории Павловны, действующего на основании устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», в рамках взаимодействия заключили настоящий договор (далее также – Договор) о нижеследующем.

**1. Предмет Договора**

1.1. В целях сотрудничества в образовательной, научно-исследовательской, инновационной, воспитательной, профориентационной и иных направлениях деятельности, в обеспечение развития системы партнерства, Стороны пришли к соглашению о взаимодействии и сотрудничестве по следующим направлениям:

1.1.1. Изучение лучших практик и распространение инновационных технологий в области образовательной, научной, воспитательной, профориентационной и иных направлениях деятельности Сторон.

1.1.2. Согласование в целях преемственности профессиональных образовательных программ по уровням, направлениям и специальностям, реализуемым Сторонами.

1.1.3. Проведение научно-исследовательских фундаментальных и прикладных работ в рамках совместных проектов с использованием материально-технической базы Сторон.

1.1.4. Согласование программ дополнительного профессионального образования повышения квалификации и профессиональной переподготовки, в том числе для научно-педагогических кадров Сторон.

1.1.5. Реализация культурных обменов, совместных проектов воспитательной, профориентационной и социальной направленности.

1.1.6. Создание условий для обмена идеями, информацией и технологиями, а также организация совместных исследований и разработок в рамках согласованных приоритетных направлений.

**2. Формы взаимодействия**

2.1. В процессе реализации сотрудничества в рамках настоящего Договора Стороны могут организовывать следующие формы взаимодействия:

2.1.1. Совместные встречи и обсуждения по предмету Договора.

2.1.2. Обмен информацией (посредством направления Сторонами друг другу сообщений, звонков, писем и прочее), относящейся к области сотрудничества, включая информацию о потребностях в результатах деятельности Сторон и возможностях по удовлетворению этих потребностей.

2.1.3. Консультации по вопросам, относящимся к деятельности Сторон и представляющим взаимный интерес.

2.1.4. Планирование совместных мероприятий (согласование программ), направленных на достижение целей настоящего Договора.

2.1.5. Подготовка и реализация совместных научно-исследовательских программ, научно-исследовательских работ по отдельным научным направлениям, включая программы и проекты с международным участием.

2.1.6. Использование научного оборудования Сторонами для проведения совместных исследований.

2.1.7. Организация научно-технической экспертизы проектов и программ и иных видов экспертиз с участием сотрудников Сторон.

2.1.8. Академический обмен специалистами в рамках образовательных и научных программ в целях осуществления преподавательской деятельности, чтения лекций.

2.1.9. Организация совместных конференций, семинаров, симпозиумов, выставок и других форм презентации результатов научно-исследовательской работы, образовательной и воспитательной деятельности.

2.1.10. Участие обучающихся и сотрудников в организованных Сторонами совместных научно-технических и инновационных мероприятиях.

2.1.11. Участие Сторон в создании и обеспечении деятельности комиссий, комитетов, рабочих и проектных групп, иных консультативных, экспертных и прочих органов, в компетенцию которых входят вопросы, относящиеся к направлениям сотрудничества Сторон по настоящему Договору.

### 3. Права и обязанности Сторон

3.1. Стороны, исходя из своей профессиональной компетенции, навыков, наличия материальных, финансовых ресурсов, имеют право:

3.1.1. Осуществлять в рамках действующего законодательства РФ обмен информацией о перспективных научных и инновационных проектах, образовательных программах. Запрашивать необходимую информацию по вопросам, являющимся предметом сотрудничества в рамках настоящего Договора.

3.1.2. Осуществлять обмен опытом по вопросам, являющимся предметом сотрудничества в рамках настоящего Договора.

3.1.3. Организовывать консультации, чтение лекций, курсы переподготовки кадров и другие формы повышения квалификации Сторон, приглашать на совместные встречи, семинары, вебинары.

3.1.4. Инициировать привлечение другой Стороны к организации и проведению совместных мероприятий, конференций, совещаний, «круглых столов», выставок, ярмарок, и других мероприятий, проводимых на территориях Сторон и касающихся вопросов сотрудничества в рамках настоящего Договора.

3.1.5. Привлекать сотрудников, преподавателей, специалистов, экспертов, консультантов другой Стороны к работе, участию в совместных проектах, организуемых в целях реализации настоящего Договора.

3.1.6. Привлекать другую Сторону к организации и проведению совместных мероприятий по экспертной оценке научно-технических разработок, образовательных программ и проектов.

3.1.7. Заключать отдельные договоры и (или) соглашения о выполнении работ и (или) оказании услуг, иные договоры и соглашения в рамках исполнения настоящего Договора.

3.1.8. Осуществлять взаимодействие в иных формах в рамках исполнения настоящего Договора.

3.2. Стороны, исходя из своей профессиональной, производственной компетенции, навыков, наличия материальных и финансовых ресурсов обязуются:

3.2.1. Систематически обсуждать вопросы, связанные с реализацией направлений сотрудничества.

3.2.2. Рассматривать проблемы, возникающие в процессе реализации настоящего Договора, принимать по ним согласованные решения.

3.2.3. Соблюдать этические нормы, правила поведения Сторон (Стороны могут отдельно разработать и утвердить кодекс взаимной этики, политики в области этики, безопасности и т.д.).

3.2.4. Соблюдать служебную, коммерческую и иную охраняемую законодательством РФ тайну.

3.2.5. Обеспечивать защиту, уровень прав доступа и контроль доступа к



полученной от другой Стороны информации, документации.

3.2.6. Не использовать без соглашения другой Стороны объекты интеллектуальной собственности в коммерческих и иных целях.

3.2.7. Не обнародовать результаты совместной деятельности без согласия обеих Сторон.

#### 4. Заключительные положения

4.1. Конкретные формы сотрудничества между Сторонами оговариваются отдельными договорами и (или) соглашениями, учитывающими пожелания Сторон по всем аспектам деятельности.

4.2. Настоящий Договор заключен без взаимных финансовых условий Сторон. Финансовые условия оговариваются в договорах (соглашениях), которые дополнительно заключаются между Сторонами.

4.3. В рамках реализации настоящего Договора Стороны обеспечивают защиту прав на результаты интеллектуальной деятельности.

4.4. Любые изменения и дополнения условий настоящего Договора оформляются дополнительными соглашениями и вступают в силу с момента их подписания обеими Сторонами.

4.5. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по инициативе любой из Сторон. При этом соответствующая Сторона, инициирующая расторжение Договора в одностороннем порядке, обязуется письменно уведомить о данном намерении другую Сторону в срок не позднее 30 календарных дней до даты расторжения Договора.

4.6. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует в течение пяти лет по 15 декабря 2025 г. включительно.

4.7. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах одинаковой юридической силы и хранится по одному экземпляру у каждой из Сторон.

#### 4. Адреса и реквизиты Сторон

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение средняя  
общеобразовательная школа № 24 имени  
Героя Советского Союза Дмитрия  
Александровича Старикова с. Агой  
муниципального образования Туапсинский  
район.  
352830, РФ, Краснодарский край,  
Туапсинский р-н, с.Агой, ул. Школьная, 1Б  
ИНН 2355014617/КПП 236501001  
р/с 03234643036550001800  
кор/с 40102810945370000010  
л/с 925.51.272.0, 925.61.272.0  
Южное ГУ Банка России/УФК по  
Краснодарскому краю, БИК 010349101  
Тел. 8 (86167) 67-5-11, 67-7-69, 67-7-31  
Email: school24agoy@yandex.ru

Директор

А.В. Кохия

Государственное бюджетное  
профессиональное образовательное  
учреждение Краснодарского края  
«Туапсинский социально-  
педагогический колледж»  
352800, Краснодарский край  
г. Туапсе, ул. Полетаева. д. 10-А  
телефон: 8(86167) 2-39-29  
Министерство финансов  
Краснодарского края  
(ГБПОУ КК ТСПК), л/с 825520670  
р/с 40601810603491000004  
в Южное ГУ Банка России,  
г. Краснодар  
БИК 0403449001  
ИНН 2322010960 /КПП 236501001  
ОГРН 1022303278491

Директор

В.П. Синихина

## ДОГОВОР № 74-7/н-20

о практической подготовке обучающихся,  
заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и  
организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей  
образовательной программы

г. Армавир

« 04 » декабря 2020 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице проректора по учебной и воспитательной работе Чияновой Эльвиры Владимировны, действующей на основании доверенности от 19.06.2020 № 01-337, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 24 имени Героя Советского Союза Дмитрия Александровича Старикова с. Агой муниципального образования Туапсинский район, именуемой в дальнейшем «Профильная организация», в лице директора Кохия Александра Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении №1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.2 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, и иные локальные нормативные акты Профильной организации Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 24 имени Героя Советского Союза Дмитрия Александровича Старикова с. Агой муниципального образования Туапсинский район.

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение №2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить

реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

### 3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

### 4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

### 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

#### Профильная организация:

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школы №  
24 имени Героя Советского Союза  
Дмитрия Александровича Старикова с.  
Агой муниципального образования  
Туапсинский район  
Адрес 352830 Россия, Краснодарский  
край, Туапсинский район,  
с.Агой, ул.Школьная 1 Б  
Банковские реквизиты :  
ИНН 2355014617,  
КПП 236501001  
Южное ГУ Банка России/УФК по  
Краснодарскому краю  
БИК 010349101  
ЕКС 401028'0945370000010  
р/с 03234643036550001800  
л/с 925.51.319.0, 925.61.319.0

E-mail: [\\_school24agoy@yandex.ru](mailto:_school24agoy@yandex.ru)  
Тел.8-867-167-67-7-31, 8-61-167-67-5-11

Директор МБОУ СОШ №24  
им.А.Д.Старикова  
с.Агой, Туапсинского района



А.В.Кохия/  
(подпись) фамилия, имя, отчество (при наличии)

#### Организация:

Федеральное государственное  
бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Армавирский  
государственный педагогический  
университет»  
Адрес: 352901, г. Армавир, ул.  
Розы Люксембург, 159  
ИНН 2302022685  
КПП 230201001  
ОГРН 1022300641142  
Р/с 40501810000002000002 в  
Южное ГУ БАНКА РОССИИ  
г. Краснодар  
БИК 040349001  
E-mail: [rektoragu@mail.ru](mailto:rektoragu@mail.ru)  
Тел: (86137) 3-35-60; 3-34-20

Проректор по учебной  
и воспитательной работе

Э.В. Чиянова



Сведения об обучающихся, для которых реализуется практическая подготовка

№ п/п	Основная образовательная программа (код, направленность, профиль)	Курс	Форма обучения	Компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки	Количество обучающихся	Сроки организации практической подготовки
1.	44.03.05 Педагогическое образование, направленность (профиль) «Технология и Безопасность жизнедеятельности»	4	Очная форма обучения	Производственная педагогическая практика	1	01.02.2021 – 16.03.2021
2.	44.03.05 Педагогическое образование, направленность (профиль) «Технология и Безопасность жизнедеятельности»	5	Очная форма обучения	Производственная педагогическая практика	1	08.11.2021 – 19.12.2021
3.	44.03.05 Педагогическое образование, направленность (профиль) «Технология и Безопасность жизнедеятельности»	5	Очная форма обучения	Производственная преддипломная практика	1	04.04.2022 – 04.05.2022

**Профильная организация:**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школы № 24 имени Героя Советского Союза Дмитрия Александровича Старикова с. Агой муниципального образования Туапсинский район  
Адрес 352830 Россия, Краснодарский край, Туапсинский район, с.Агой, ул.Школьная 1 Б  
Банковские реквизиты :  
ИНН 2355014617,  
КПП 236501001  
Южное ГУ Банка России/УФК по Краснодарскому краю  
БИК 010349101  
ЕКС 40102810945370000010  
р/с 03234642036550001800  
л/с 925.51.319.0, 925.61.319.0  
E-mail: [school24agoy@yandex.ru](mailto:school24agoy@yandex.ru)  
Тел.8-867-167-67-7-31, 8-61-167-67-5-11  
Директор МБОУ СОШ №24  
им.А.Д.Старикова  
с.Агой, Туапсинского района

**Организация:**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»  
Адрес: 352901, г. Армавир, ул. Розы Люксембург, 159  
ИНН 2302022685  
КПП 230201001  
ОГРН 1022300641142  
Р/с 40501810000002000002 в Южное ГУ БАНКА РОССИИ г. Краснодар  
БИК 040349001  
E-mail: [rektoragu@mail.ru](mailto:rektoragu@mail.ru)  
Тел: (86137) 3-35-60; 3-34-20

Проректор по учебной и воспитательной работе

Э.В. Чиянова

(подпись)

М.П.

А.В. Кохия/  
фамилия, имя, отчество (при наличии)

(подпись)

М.П.



**Перечень помещений Профильной организации, используемых для  
организации практической подготовки обучающихся**

№ п/п	Помещение профильной организации (название, номер и др.)	Адрес местонахождения
1	Мастерские по деревообработке	с.Агой,ул.Школьная 1
2	Кабинет по ОБЖ	с.Агой,ул.Школьная 1 Б

**Профильная организация:**

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение средняя  
общеобразовательная школы № 24 имени  
Героя Советского Союза Дмитрия  
Александровича Старикова с. Агой  
муниципального образования Туапсинский  
район  
Адрес 352830 Россия, Краснодарский край,  
Туапсинский район,  
с.Агой,ул.Школьная 1 Б  
Банковские реквизиты :  
ИНН 2355014617,  
КПП 236501001  
Южное ГУ Банка России//УФК по  
Краснодарскому краю  
БИК 010349101  
ЕКС 40102810945370000010  
р/с 03234643036550001800  
л/с 925.51.319.0, 925.61.319.0  
E-mail: [\\_school24agoy@yandex.ru](mailto:_school24agoy@yandex.ru)  
Тел.8-867-167-67-7-31, 8-61-167-67-5-11

Директор МБОУ СОШ №24  
им. А.Д.Старикова  
с.Агой, Туапсинского района

А.В.Кохия/  
(подпись) фамилия, имя, отчество (при наличии)

**Организация:**

федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего  
образования «Армавирский  
государственный педагогический  
университет»  
Адрес: 352901, г. Армавир, ул.  
Розы Люксембург, 159  
ИНН 2302022685  
КПП 230201001  
ОГРН 1022300641142  
Р/с 40501810000002000002 в  
Южное ГУ БАНКА РОССИИ  
г. Краснодар  
БИК 040349001  
E-mail: [rektoragu@mail.ru](mailto:rektoragu@mail.ru)  
Тел: (86137) 3-35-60; 3-34-20

Проректор по учебной  
и воспитательной работе

Э.В. Чиянова

(подпись)



М.П.

Маслов

**Договор № 19/2021**  
**о практической подготовке обучающихся**

г. Краснодар

«25» января 2021 г.

ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» именуемое в дальнейшем "Организация", в лице проректора по учебной работе, качеству образования - первого проректора Хагурова Темеяра Айтеевича, действующего на основании доверенности от 27.02.2020 № 299/01, с одной стороны, и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 24 имени Героя Советского Союза Дмитрия Александровича Старикова с. Агой муниципального образования Туапсинский район, именуемый в дальнейшем "Профильная организация", в лице Кохия Александра Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

**1. Предмет Договора**

- 1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).
- 1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложением № 1).
- 1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

**2. Права и обязанности Сторон**

- 2.1. Организация обязана:
  - 2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;
  - 2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:
    - обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
    - организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
    - оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
    - несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
  - 2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в двухдневный срок сообщить об этом Профильной организации;
  - 2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в двухдневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.



### 3. Дополнительные условия

3.1. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проходит с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (часть 3 статья 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

### 4. Срок действия договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

Срок действия договора: с 26.01.2021 г. по 25.01.2024 г.

### 5. Заключительные положения

5.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

5.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

### 6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

#### Организация

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кубанский государственный университет»  
350040, г. Краснодар ул. Ставропольская, 149,  
тел. 219-95-15 факс. 219-95-17  
Официальный сайт: [www.kubsu.ru](http://www.kubsu.ru)  
e-mail: [umu@kubsu.ru](mailto:umu@kubsu.ru)

#### Профильная организация

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 24 имени Героя Советского Союза Дмитрия Александровича Старикова с. Агой муниципального образования Туапсинский район  
352830, РФ, Краснодарский край, Туапсинский район, с.Агой, ул. Школьная, 1Б  
тел. 8 (86167) 67-7-69  
Официальный сайт: [www.school24agoy.ru](http://www.school24agoy.ru)  
e-mail: [school24agoy@yandex.ru](mailto:school24agoy@yandex.ru)

Проректор по учебной работе,  
качеству образования –  
первый проректор



Агагуров

Руководитель МБОУ СОШ №24 им. Д.А.  
Старикова с. Агой



(подпись)

Кохия А.В.  
(Ф.И.О.)

35

Приложение № 1  
к договору о практической  
подготовке обучающихся  
№ 19/2021 от 25.01.2021 г.

г. Краснодар

«25» января 2021 г.

Наименование основной профессиональной образовательной программы 44.03.05  
Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) «Математика»,  
«Информатика»

№ п/п	Наименование компонента образовательной программы, реализуемого в форме практической подготовки	Количество обучающихся, осваивающих компонент образовательной программы (ФИО студента)	Сроки организации практической подготовки при реализации компонента образовательной программы	Объём времени, отводимый на реализацию компонента образовательной программы в форме практической подготовки (в академических часах или з.е.)
1	Производственная практика	Аспидова Милана Павловна	09.02 - 10.03. 2021	6 з.е.

**Организация**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кубанский государственный университет»  
350040, г. Краснодар ул. Ставропольская, 149,  
тел. 219-95-15 факс. 219-95-17  
Официальный сайт: [www.kubsu.ru](http://www.kubsu.ru)  
e-mail: [umu@kubsu.ru](mailto:umu@kubsu.ru)

**Профильная организация**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 24 имени Героя Советского Союза Дмитрия Александровича Старикова с. Агой муниципального образования Туапсинский район 352830, РФ, Краснодарский край, Туапсинский район, с.Агой, ул. Школьная, 1Б  
тел. 8 (86167) 67-7-69  
Официальный сайт: [www.school24agoy.ru](http://www.school24agoy.ru)  
e-mail: [school24agoy@yandex.ru](mailto:school24agoy@yandex.ru)

Проректор по учебной работе,  
качеству образования –  
первый проректор



А. Хагуров

Руководитель МБОУ СОШ №24 им. Д.А.  
Старикова с. Агой



(подпись)

Кохия А.В.  
(Ф.И.О.)

Приложение № 2  
к договору о практической  
подготовке обучающихся  
№ 19/2021 от 25.01.2021 г.

г. Краснодар

«25» января 2021 г.

Наименование основной профессиональной образовательной программы 44.03.05  
Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) «Математика»,  
«Информатика»

№ п/п	Наименование помещений профильной организации, используемых для организации практической подготовки	Адрес помещения профильной организации используемого для организации практической подготовки	Обеспечение техникой (оборудованием) в помещениях, используемых для организации практической подготовки (да/нет)
1	МБОУ СОШ №24 им. Д.А. Старикова с. Агой	352830, Краснодарский край, Туапсинский район, с.Агой, ул. Школьная, 1Б	да

Стороны подтверждают, что помещения отвечают безопасным условиям организации практической подготовки, техника (оборудование), которая используется для организации практической подготовки обучающихся, находится в технически исправном состоянии

#### Организация

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кубанский государственный университет»  
350040, г. Краснодар ул. Ставропольская, 149,  
тел. 219-95-15 факс. 219-95-17  
Официальный сайт: [www.kubsu.ru](http://www.kubsu.ru)  
e-mail: [umu@kubsu.ru](mailto:umu@kubsu.ru)

Проректор по учебной работе,  
качеству образования –  
первый проректор



А. Хагуров

#### Профильная организация

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 24 имени Героя Советского Союза Дмитрия Александровича Старикова с. Агой муниципального образования Туапсинский район  
352830, РФ, Краснодарский край,  
Туапсинский район, с.Агой,  
ул. Школьная, 1Б  
тел. 8 (86167) 67-7-69  
Официальный сайт:  
[www.school24agoy.ru](http://www.school24agoy.ru)  
e-mail: [school24agoy@yandex.ru](mailto:school24agoy@yandex.ru)  
Руководитель МБОУ СОШ №24 им.  
Д.А. Старикова с. Агой



(подпись)

Кохия А.В.  
(Ф.И.О.)

## ДОГОВОР № 28-Н-20

о практической подготовке обучающихся,  
заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и  
организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей  
образовательной программы

г. Армавир

« 15 » октября 20 20 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице проректора по учебной и воспитательной работе Чияновой Эльвиры Владимировны, действующей на основании доверенности от 19.06.2020 № 01-337, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 24 имени Героя Советского Союза Дмитрия Александровича Старикова с. Агой муниципального образования Туапсинский район, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице директора Кохия Александра Владимировича, действующего на основании \_\_\_\_\_,

с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении №1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.2 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, \_\_\_\_\_  
(указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации)

\_\_\_\_\_ ;  
2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение №2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

### 3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

### 4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

### 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

#### Профильная организация:

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа  
№ 24 имени Героя Советского Союза  
Дмитрия Александровича Старикова  
с. Агой муниципального образования  
Туапсинский район  
Адрес: 352830, РФ, Краснодарский край,  
Туапсинский район, с. Агой  
ул. Школьная 1Б  
ИНН 2355014617  
КПП 236501001  
р/сч 40701810203493000263 в Южном ГУ  
Банка России  
БИК 040349001  
ОГРН 1022304919999  
E-mail: [school24agoy@yandex.ru](mailto:school24agoy@yandex.ru)  
Тел. 8-86167- 67-7-69

директор

(наименование должности)

(подпись)

М.П.

/ А.В. Кохия

фамилия, имя, отчество (при наличии)



#### Организация:

Федеральное государственное  
бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Армавирский  
государственный педагогический  
университет»  
Адрес: 352901, г. Армавир, ул.  
Розы Люксембург, 159  
ИНН 2302022685  
КПП 230201001  
ОГРН 1022300641142  
Р/с 40501810000002000002 в  
Южное ГУ БАНКА РОССИИ  
г. Краснодар  
БИК 040349001  
E-mail: [rektoragpu@mail.ru](mailto:rektoragpu@mail.ru)  
Тел: (86137) 3-35-60; 3-34-20

Проректор по учебной  
и воспитательной работе

Э.В. Чиянова

(подпись)

М.П.



к договору № 29-И-20 от « 15 » декабря 2020 г.

Сведения об обучающихся, для которых реализуется практическая подготовка

№ п/п	Основная образовательная программа (код, направленность, профиль)	Курс	Форма обучения	Компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки *	Количество обучающихся	Сроки организации практической подготовки
1.	44.03.05 Педагогическое образование «История и география»	5	Очная	Производственная педагогическая практика	1	09.11.2020-20.12.2020гг.
2.	44.03.05 Педагогическое образование «История и география»	5	Очная	Производственная преддипломная практика	1	29.03.2021-25.04.2021 гг.

\*Для практики указывается вид и тип практики

**Профильная организация:**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 24 имени Героя Советского Союза Дмитрия Александровича Старикова с. Агой муниципального образования Туапсинский район  
 Адрес: 352830, РФ, Краснодарский край, Туапсинский район, с. Агой  
 ул. Школьная 1Б  
 ИНН 2355014617  
 КПП 236501001  
 р/сч 40701810203493000263 в Южном ГУ Банка России  
 БИК 040349001  
 ОГРН 1022304919999  
 E-mail: [school24agoy@yandex.ru](mailto:school24agoy@yandex.ru)  
 Тел. 8-86167-67-7-69

директор

(наименование должности)

(подпись)  
М.П.

А.В. Кохия

фамилия, имя, отчество (при наличии)

**Организация:**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»  
 Адрес: 352901, г. Армавир, ул. Розы Люксембург, 159  
 ИНН 2302022685  
 КПП 230201001  
 ОГРН 1022300641142  
 Р/с 40501810000002000002 в Южном ГУ БАНКА РОССИИ  
 г. Краснодар  
 БИК 040349001  
 E-mail: [rektoragpu@mail.ru](mailto:rektoragpu@mail.ru)  
 Тел: (86137) 3-35-60; 3-34-20

Проректор по учебной и воспитательной работе

(подпись)

Э.В. Чиянова

М.П.

к договору № 28-11-20 от « 15 » октября 20 20 г.

Перечень помещений Профильной организации, используемых для организации практической подготовки обучающихся

№ п/п	Помещение профильной организации (название, номер и др.)	Адрес местонахождения
1.	Кабинеты истории, обществознания и географии.	352830, РФ, Краснодарский край, Туапсинский район, с. Агой ул. Школьная 1Б

**Профильная организация:**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 24 имени Героя Советского Союза Дмитрия Александровича Старикова с. Агой муниципального образования Туапсинский район  
 Адрес: 352830, РФ, Краснодарский край, Туапсинский район, с. Агой ул. Школьная 1Б  
 ИНН 2355014617  
 КПП 236501001  
 р/сч 40701810203493000263 в Южном ГУ Банка России  
 БИК 040349001  
 ОГРН 1022304919999  
 E-mail: [school24agoy@yandex.ru](mailto:school24agoy@yandex.ru)  
 Тел. 8-86167-67-7-69

директор

(наименование должности)

(подпись)  
 М.П.

/ А.В. Кохия  
 фамилия, имя, отчество (при наличии)



**Организация:**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»  
 Адрес: 352901, г. Армавир, ул. Розы Люксембург, 159  
 ИНН 2302022685  
 КПП 230201001  
 ОГРН 1022300641142  
 Р/с 40501810000002000002 в Южное ГУ БАНКА РОССИИ г. Краснодар  
 БИК 040349001  
 E-mail: [rektoragpu@mail.ru](mailto:rektoragpu@mail.ru)  
 Тел: (86137) 3-35-60; 3-34-20

Проректор по учебной и воспитательной работе



Э.В. Чиянова





**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН**

**П Р И К А З**

от 04.02.2021

№ 75

г. Туапсе

**Об организации работы профильных классов социально-педагогической направленности в образовательных организациях муниципального образования Туапсинский район**

В соответствии с планом работы управления образования администрации муниципального образования Туапсинский район в целях формирования эффективного сетевого взаимодействия по реализации предпрофильного, профильного обучения и профориентационной работы социально-педагогической направленности, создания условий по внедрению распределенного педагогического класса в образовательных организациях муниципального образования Туапсинский район п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план-график мероприятий в рамках цикла вебинаров «Я – будущий педагог!» для обучающихся 10-11 классов социально-педагогического профиля образовательных организаций (Приложение).

2. Руководителям МБОУ СОШ № 12 с. Георгиевское (Такахо З.И.), МБОУ СОШ № 14 с. Кривенковское (Григорьева И.В.), МБОУ СОШ № 24 с. Агой (Кохия А.В.), МБОУ СОШ № 25 с. Небуг (Янченкова Ю.В.), МБОУ СОШ № 30 пгт. Новомихайловский (Соловьева Г.П.), МБОУ СОШ № 36 с. Дефановка (Громыко С.Е.), МБОУ СОШ № 37 п. Тюменский (Чунтыжев Х.М.):

1) Довести содержание настоящего приказа до учащихся 10-11 классов социально-педагогического профиля и ответственных педагогов за организацию и реализацию работы профильных классов социально-педагогической направленности;

2) Организовать участие педагогов, ответственных за организацию и реализацию работы профильных классов социально-педагогической направленности, и обучающихся в 10-11 классах социально-педагогического

профиля в цикле вебинаров «Я – будущий педагог!» согласно плану-графику мероприятий (Приложение).

3. Руководителям МБОУ гимназия № 1 г. Туапсе (Тюльпанова О.В.), МБОУ СОШ № 24 с. Агой (Кохия А.В.), МБОУ СОШ № 25 с. Небуг (Янченкова Ю.В.), МБОУ СОШ № 36 с. Дефановка (Громько С.Е.) обеспечить участие педагогов в проведении вебинаров для учащихся 10-11 классов социально-педагогического профиля образовательных организаций в соответствии с планом-графиком мероприятий (Приложение).

4. Назначить Турутину Е.С., начальника информационно-методического отдела МКУ «КРО Туапсинского района», ответственной за организацию мероприятий и координацию взаимодействия участников в рамках цикла вебинаров «Я – будущий педагог!».

5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на начальника МКУ «КРО Туапсинского района» Носко А.В.

Начальник управления



Г.А. Никольская

Проект составлен и внесен:

Начальник информационно-методического отдела  
МКУ «КРО Туапсинского района»

Е.С. Турутина

Проект согласован:

Начальник отдела общего образования  
администрации МО Туапсинский район

Н.Н. Непорожная

Начальник  
МКУ «КРО Туапсинского района»

А.В. Носко